

Personalsachbearbeiter Teilzeit (M/W/D/X)

(2398)

📍 Standort: Neuss 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel

Wenn's um ›Wort und Schrift‹ geht, kann man mit Ihnen rechnen?

Dann haben wir genau Ihren Job!

Darum ist diese Stelle für Sie so spannend:

- Als Personalsachbearbeiter (m/w/d/x) sind Sie Teil eines sympathischen und motivierten Teams, in dem die Arbeit großen Spaß macht!
- Bevor Sie starten, besichtigen wir gemeinsam Ihren zukünftigen Arbeitsplatz. Das neue Team freut sich auf Sie!
- Beste Übernahmeoptionen und interne Weiterqualifizierungen

Aufgaben:

- Als Personalsachbearbeiter im Bereich HR (m/w/d/x) unterstützen Sie als Teil des Teams unseren sympathischen Kundenbetrieb
- Sie sind verantwortlich für die Eingabe von Arbeitsstunden und die entsprechende Dokumentenpflege

Das bringen Sie mit:

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung im kfm. Bereich ist erforderlich
- Ein sicherer Umgang mit dem PC / gerne auch SAP sowie gute Rechtschreibkenntnisse
- Von Vorteil, aber nicht notwendig: Erste Berufserfahrung in der Personalverwaltung

Nur ein Teil der Gründe, warum sich unsere Mitarbeiter bei uns so wohl fühlen:

- Umfassende Unterstützung vom Bewerbungsgespräch bis zur Einstellung
- Wohnortnahe Arbeitsplätze, pünktliche Bezahlung, Urlaubs- und Weihnachtsgeld und weitere Leistungen
- Beste Übernahmeoptionen und Weiterqualifizierungen

Kontakt:

iperdi GmbH
Melanie Schnittke

Niederstraße 5-7
41460 Neuss

Telefon [02131 29818-0](tel:02131298180)

Abteilung(en): kaufmännisch

Tarifvertrag: IGZ

[Impressum](#)