Industriekaufmann (m/w/d)

(15129)

🛇 Standort: Mönchengladbach 🗎 Anstellungsart(en): Vollzeit 🛗 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Deine Aufgaben bei uns:

• Angebots- und Auftragsabwicklung:

Erstellung von Angeboten, Erfassung und Bearbeitung von Kundenaufträgen, Terminverfolgung sowie Versandabwicklung.

• Kommunikation mit Kunden und Lieferanten:

Ansprechpartner für nationale und internationale Kunden sowie enge Zusammenarbeit mit unseren Lieferanten.

• Einkauf und Materialwirtschaft:

Disposition und Beschaffung von Materialien und Dienstleistungen, Preisvergleiche und Bestellabwicklung.

• Rechnungs- und Auftragsprüfung:

Kontrolle von Eingangsrechnungen, Klärung von Abweichungen und Vorbereitung der Zahlungsfreigabe.

• Unterstützung im Finanz- und Rechnungswesen:

Mitarbeit bei der vorbereitenden Buchhaltung, Kostenüberwachung sowie Pflege von Stammdaten.

• Allgemeine administrative Aufgaben:

Datenpflege im ERP-System, Erstellung von Auswertungen, Pflege von Statistiken sowie Organisation von Meetings und Geschäftsreisen.

Das bringst du mit:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als **Industriekaufmann** oder eine vergleichbare kaufmännische Qualifikation
- Erste Berufserfahrung in einem Industrieunternehmen von Vorteil, aber auch motivierte Berufseinsteiger sind willkommen
- Sicherer Umgang mit MS Office (insbesondere Word, Excel, Outlook)
- Erfahrung im Umgang mit ERP-Systemen (Wünschenswert)
- Gute kommunikative Fähigkeiten und ein freundliches Auftreten
- Selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Organisationsgeschick und Verantwortungsbewusstsein
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Englischkenntnisse sind ein Plus

Unsere Benefits:

- Planungssicherheit durch einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Wir bieten übertarifliche Vergütung
- Ein starkes Teamgefühl kollegiales Miteinander und ein Betriebsklima, in dem Zusammenarbeit Spaß macht
- Zusätzliche Extras wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Exklusive Mitarbeiterangebote profitiere von attraktiven Rabatten bei Top-Marken wie Amazon, Adidas & Co. über unsere Corporate-Benefits-Plattform

Niederlassung Mönchengladbach

Zeppelinstraße 36 41065 Mönchengladbach

Mail: moenchengladbach@iperdi.de

Tel.: 02161 24762 -0

Abteilung(en): kaufmännisch

Tarifvertrag: IGZ

<u>Impressum</u>