

Teamassistenz (m/w/d/x) Produktionsleitung

(11621)

📍 Standort: Frankfurt am Main 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Deine Vorteile:

- Sicherheit durch einen **unbefristeten Arbeitsvertrag** bei einem der **TOP-Personaldienstleister** in Deutschland (FOCUS Business, kununu/XING, DIE ZEIT und LÜNENDONK®-LISTE)
- Viele **Zusatzleistungen** wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld, Leistungszulagen und Prämien durch **JOB 'N CASH-Programm**
- **Attraktive Bezahlung**, die durch Branchen- und Equal Pay-Zuschläge deutlich ansteigt
- Beste Übernahme- und Weiterbildungsoptionen bei unserem Kunden
- Professionelle Betreuung vom ersten Gespräch bis zur Einstellung und darüber hinaus
- Ein Top-Corporate-Benefits-Programm exklusiv für unsere Mitarbeiter in über 1.500 Shops & Marken wie Adidas, Apple, Samsung

Deine Aufgaben:

- Koordination und Abwicklung administrativer Aufgaben
- Erstellung von Kalkulationen in Excel und im hauseigenen Warenwirtschaftssystem
- Auftragsmanagement und Personalplanung
- Erstellung und Bearbeitung von Angeboten und Aufträgen

Das bringst Du mit:

- Erfolgreich abgeschlossene gastronomische Ausbildung sowie fundiertes Fachwissen der Branche
- Kaufmännisches Grundverständnis und guter Umgang mit den gängigen MS-Office Programmen

Bewirb Dich jetzt schnell und einfach:

telefonisch unter: 069 13 02 19 80
mit Deinem Lebenslauf auf WhatsApp: 0151 55 16 39 67
oder per Mail an: jasmin.schulte@iperdi.de

Gerne kannst Du auch einfach bei uns vorbeikommen:

iperdi GmbH
Frau Jasmin Schulte
Domstraße 49
63067 Offenbach am Main

[Impressum](#)