

Personaldisponent (m/w/d/x)

(12864)

 Standort: Darmstadt  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 37,5 Stunden pro Woche  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Arbeitgebervorstellung:

Wir sind ein vielfach ausgezeichnetes Personaldienstleistungsunternehmen in Familienbesitz und gehören zu den 25 größten Unternehmen in Deutschland. An bundesweit 60 Standorten bieten wir seit 15 Jahren mit viel Herz & Leidenschaft intelligente Personaldienstleistungen für Kunden aus verschiedenen Branchen. Dabei ist unsere Philosophie immer: Der Schlüssel zum Erfolg sind Menschen. Schreib mit uns das nächste Kapitel der 100-jährigen Erfolgsgeschichte und werde Personaldisponent -/in am Standort **Darmstadt!**

darauf darfst Du Dich freuen:

- Eine **spannende Position** mit viel Gestaltungsfreiraum in einem wirtschaftlich starken Unternehmen
- **attraktives Gehalt** mit **Provisionsmöglichkeit**
- **Firmen PKW** inklusive Privatnutzung möglich
- **unbefristeter Arbeitsvertrag** mit einer **Wochenarbeitszeit von 37,5h**
- **mindestens 30 Tage Urlaub** ansteigend auf bis zu **34 Tage** nach Betriebszugehörigkeit
- Zahlreiche Vorteile durch **Corporate Benefits**
- Fitness- und Wellnessangebote durch **Hansefit**
- Fahrrad-Leasing durch **JobRad**
- umfassendes **Onboarding und Karriere- & Weiterbildungsmöglichkeiten**
- Interne **Aufstiegs- und Karrierechancen**
- **wertschätzende** Unternehmenskultur mit flachen **Hierarchien**
- **Mobile Work**-Regelung (nach Absprache im Team)

Das sind Deine Aufgaben:

- **Vertrieb:** Du kümmerst Dich aktiv um die Akquise von Neu- und Bestandskunden
- **Kundenberatung:** Du erkennst Personalbedarf und bietest individuelle Lösungen
- **Kundenbetreuung:** Du sorgst für eine optimale Kundenzufriedenheit, stärkst die Kundenbindung und übernimmst die Qualitätssicherung
- **Recruiting:** Du verantwortest für Deine Abteilung die Auswahl der Mitarbeiter sowie die Einsatzplanung in den Kundenunternehmen

Das bringst Du mit:

- Du bist teamfähig und leidenschaftlich im Vertrieb
- Idealerweise bringst du erste Erfahrungen in der Personaldienstleistung mit
- Du bist fähig, Bewerber und Kunden zu begeistern
- Du hast einen starken Erfolgswillen, Entscheidungsstärke und Durchsetzungsvermögen

- Idealerweise verfügst Du über ein Netzwerk auf Kunden- und Rekrutierungsseite

Kontaktdaten für Stellenanzeige

iperdi Hauptverwaltung GmbH

Herr Daniel Heinzmann
Theodor-Heuss-Straße 13
69469 Weinheim
Telefon 06201 98628-0

Jobs-HV@iperdi.de

[Impressum](#)