

Buchhalter m/w/d/x

(17304)

📍 Standort: Ehrenfriedersdorf 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Gut organisiert und Erfolg programmiert?

Dann haben wir genau Ihren Job!

- Du prüfen, kontierst und buchst **Eingangsrechnungen**.
- Du erstellst und buchst **Ausgangsrechnungen** für den Kundendienst und unsere Großprojekte.
- Du bereitest **Zahlungsläufe** vor und führst diese durch.
- Du **arbeitest eng mit den Kolleg:innen** aus den verschiedenen Bereichen zusammen und erstellst gemeinsam die Rechnungslegung.
- Du pflegst Stammdaten im **ERP-System** und unterstützt im Tagesgeschäft der Buchhaltung sowie der Projektaufgaben.

Das bringen Sie mit:

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation besitzt.
- ausreichend Erfahrung im **Rechnungswesen** sammeln konntest.
- Sicher im Umgang mit den gängigen Microsoft Office-Anwendungen arbeitest und idealerweise bereits Erfahrung in einem ERP-System besitzt.
- In der Vergangenheit bereits durch Deine exzellente Organisation und strukturelle und selbstständige Arbeitsweise aufgefallen bist.
- Eigeninitiative zeigst, Dich Deine Organisations- und Kommunikationsfähigkeit auszeichnen und Du Lust hast, Dich intensiv in unser Team einzubringen.

Nur ein Teil der Gründe, warum sich unsere Mitarbeiter bei uns so wohl fühlen:

- Übernahmemöglichkeit
- Verdienst nach Vereinbarung
- Mitarbeiter werben Mitarbeiter: Weitersagen lohnen sich - sichern Sie sich Ihre Prämie
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Vorteile & Rabatte durch Corporate Benefit-Programm mit über 800 Partnern
- Bezahlung über dem DGB/GVP-Tarifvertrag
- Ein motiviertes und offenes Team in einem Top-Unternehmen
- bis zu 30 Tage Urlaub

Pia Seidel

Dresdner Str. 11

09111 Chemnitz

Telefon: 0371/2435110

Email: jobs-C@iperdi.de

Abteilung(en): kaufmännisch

Tarifvertrag: DGB/GVP **Entgeltgruppe:** 3

[Impressum](#)

