

Sachbearbeiter(m/w/d/x) bis 19€

(14530)

 Standort: Andernach  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 38 - 40 Stunden pro Woche  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Unser Angebot:

- **Willkommensbonus von 300€**
- Fahrkostenbeteiligung
- jederzeit **Abschlagszahlungen**
- **Urlaubs und Weihnachtsgeld**
- **Empfehlungsprämien bis 300€**
- **E-Scooter/Fahrrad** werden bei Bedarf bereitgestellt
- **GVP-Tarifvertrag**
- **Übernahme** durch unsere Kunden
- Sicherheit durch ›**TOP-Personaldienstleister**‹-Auszeichnungen
- Mitarbeiter werben Mitarbeiter Bonus bis zu **500€ uvm.**

Deine Aufgaben:

- Erfassung, Bearbeitung und Verwaltung von Kunden- und Geschäftsdaten
- Erstellung und Prüfung von Dokumenten, Rechnungen und Verträgen
- Unterstützung bei der Abwicklung von Projekten und administrativen Prozessen
- Kommunikation mit internen Abteilungen sowie externen Partnern und Kunden
- Als Sachbearbeiter(m/w/d/x) sind deine Aufgaben auch die Pflege von Datenbanken und Aktenablage
- Mitwirkung bei der Optimierung von Arbeitsabläufen

Das bringst Du mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. als Büro/-Industriekaufmann(m/w/d/x)) oder vergleichbare Qualifikation
- Sicherer Umgang mit MS Office (insbesondere Word, Excel und Outlook)
- Erfahrung im Umgang mit ERP-Systemen von Vorteil
- Eigenständige und proaktive Arbeitsweise

Persönliche Anforderungen:

- Sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Hohes Verantwortungsbewusstsein
- Organisationsgeschick und strukturierte Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit Zahlen und Daten
- Deutsch in Wort und Schrift/- Englisch von Vorteil

Das sind wir:

Wir stehen für Engagement mit Herz & Leidenschaft und leben unsere Philosophie ›Der Schlüssel zum Erfolg sind Menschen‹.

Aber bevor wir Dich hier mit einer Historie langweilen: **Komm vorbei und überzeuge Dich selbst!**

Dein Ansprechpartner:

André Übener

Geschäftsführender Gesellschafter

iperdi GmbH

Am Helmwartsturm 2

56626 Andernach

Telefon 02632 93939-0

andernach@iperdi.de

Abteilung(en): gewerblich

Art(en) des Personalbedarfs: Nachfolge, Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP **Entgeltgruppe:** EG4