

# Lohn- und Finanzbuchhalter (m/w/d/x) - Voll- und Teilzeit

(11003)

📍 Standort: Düsseldorf    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Im Office motiviert und an der Zukunft orientiert?

Dann haben wir genau Ihren Job!

## Benefits

- Sicherer Arbeitsplatz bei einem der führenden Personaldienstleister in Deutschland
- Langfristige Einsätze bei renommierten Kunden
- Leistungsprämien sowie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Marken-Arbeitskleidung wird zur Verfügung gestellt
- Exklusive Mitarbeiterrabatte bei über 1.500 Shops und Marken wie Adidas, Nike, Apple und mehr (Corporate Benefits)
- Vermittlungsprämien: für jeden von dir vermittelten Mitarbeiter erhältst du nach erfolgreicher Einstellung und einem Monat durchgehender Beschäftigungsdauer (150 Std.) eine einmalige Prämie von: 50,- Euro brutto für die Vermittlung eines ungelernten Mitarbeiters (m/w/d/x) oder 100,- Euro brutto für die Vermittlung eines Facharbeiters (m/w/d/x)

## Darum ist diese Stelle für Sie so spannend:

- Als **Steuerfachangestellter** (m/w/d/x) unterstützen Sie als Teil des Teams unseren sympathischen Kundenbetrieb in Düsseldorf / Hilden.
- Sie haben bei unserem Kunden nicht nur einen sicheren Arbeitsplatz, sondern auch hervorragende Entwicklungsmöglichkeiten und beste Chancen auf eine Übernahme

## Sie übernehmen im Arbeitsalltag folgende Aufgaben:

- **Lohn- und Gehaltsabrechnung:** Selbstständige Durchführung und Überwachung der Abrechnungen
- **Finanzbuchhaltung:** Eigenständige Bearbeitung der laufenden Buchhaltung
- **Mandantenbetreuung:** Beratung und Unterstützung in buchhalterischen und steuerlichen Fragestellungen

## Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene Ausbildung als **Steuerfachangestellter (m/w/d/x)**, **Steuerfachwirt** (m/w/d/x) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Fundierte Kenntnisse in der **Lohn- und Finanzbuchhaltung**
- Sicherer Umgang mit **DATEV** und den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise

## Nur ein Teil der Gründe, warum sich unsere Mitarbeiter bei uns so wohl fühlen:

- Umfassende Unterstützung vom Bewerbungsgespräch bis zur Einstellung
- Wohnortnahe Arbeitsplätze, pünktliche Bezahlung, Urlaubs- und Weihnachtsgeld und weitere Leistungen

## Kontakt:

**iperdi GmbH**

Melanie Schnittke

Niederstraße 5-7

41460 Neuss

Telefon [02131 29818-0](tel:02131298180)

**Abteilung(en):** kaufmännisch

**Tarifvertrag:** IGZ

[Impressum](#)